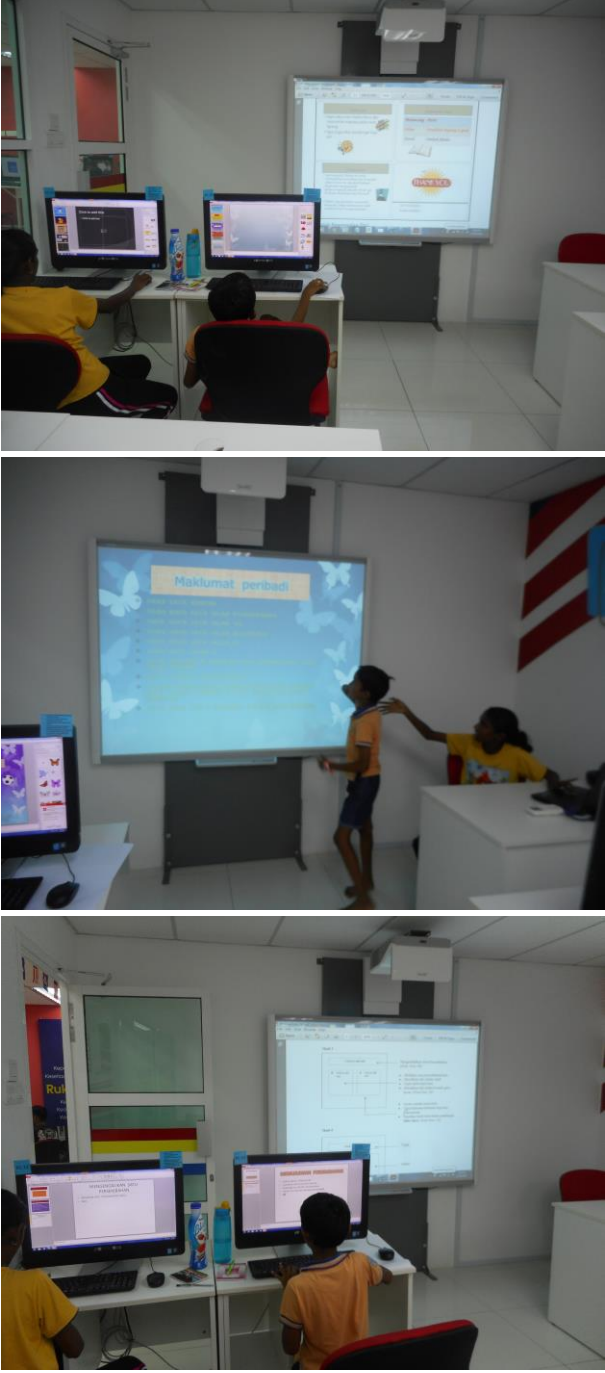


Laporan Aktiviti Pusat Internet 1 Malaysia Kg. Kuala Sungga

| ITEM JENIS | INFORMATION MAKLUMAT | NOTES NOTA |
|--|--|---------------|
| Name of event Nama acara / program | <i>Microsoft PowerPoint (Modul 2)</i> | - |
| Date & Time Tarikh & Masa | <i>11 Oktober 2016 2.30 pm – 5.30 pm</i> | - |
| Location Lokasi | <i>Bilik Latihan PI1M Kg.Kuala Sungga</i> | - |
| Purpose Tujuan | <i>Memberi latihan kemahiran penggunaan Microsoft PowerPoint</i> | - |
| Details of Candidates Butiran Peserta | <i>Kategori : Sekolah Rendah Nama Peserta : 1. Ninthiya a/p Gunasegaran 2. Hirresh a/l Gunasegaran Pengajar : 1. Syafiqah Mohd Yusof (Penolong Pengurus PI1M)</i> | - |
| Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti | <i>Kelas kemahiran ini melibatkan penggunaan komputer di dalam bilik latihan</i> | - |
| Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti | <i>1. Memperkenalkan kegunaan multimedia persembahan 2. Memperkenalkan komputer sebagai salah satu medium penyelesaian kerja yang pantas</i> | - |
| Name of VIP Nama VIP | - | - |
| Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP | - | - |
| Main execution Pelaksanaan aktiviti utama | <i>1. Sebagai permulaan kelas, pengajar mengingatkan kembali apa yang telah dipelajari dalam kelas sebelum ini. 2. Pengajar meneruskan pembelajaran iaitu menambah gambar dan kesan seni. Antara yang dipelajari : - Menambah gambar dari Clip Art - Menambah gambar yang disimpan di komputer</i> | - |

| ITEM JENIS | INFORMATION MAKLUMAT | NOTES NOTA |
|---------------|---|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Menambah sempadan pada gambar, kotak teks dan objek lain - Mengisi bentuk serta kotak teks dengan warna dan kesan isi - Menambah kesan bayang dan 3D - Memampatkan gambar untuk mengekalkan saiz fail yang kecil - Membuat carta organisasi <p>3. Pengajar memberi latihan untuk mengetahui tahap penguasaan peserta</p> <p>4. Seterusnya, pengajar meneruskan pembelajaran dengan menambah bunyi, wayang dan pautan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menambah bunyi, muzik serta video dari Clip Art - Menambah bunyi, muzik dan video yang tersimpan di computer - Memainkan runut dari cd kedalam persembahan - Merakam suara atau bunyi lain - Meletakkan pautan ke laman web <p>5. Seterusnya, pengajar menunjukkan cara menambah animasi dan kesan khas</p> <ul style="list-style-type: none"> - menambah kesan khas yang dimainkan antara slaid atau peralihan slaid - mengeluarkan peralihan slide - menambah animasi atau pergerakan pada sesuatu objek - menambah kesan animasi atau pergerakan untuk perkataan - membuat dan menambah kesan animasi sendiri - menukar kelajuan kesan animasi - mewujudkan laluan untuk dipatuhi oleh animasi atau laluan pergerakan - menyahaktifkan kesan animasi - menambah butang tindakan yang membawa ke slide tertentu apabila tertekan - menambah butang tindakan untuk memainkan bunyi atau muzik apabila ditekan - mengeluarkan butang tindakan - menetapkan sususan dan masa pada slaid dengan banyak kesan khas. <p>6. Kemudiannya, pengajar menunjukka cara menyediakan dan memainkan persembahan</p> | |

| ITEM JENIS | INFORMATION MAKLUMAT | NOTES NOTA |
|--|--|---------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - mencetak persembahan - menyediakan cara memainkan persembahan - berlatih dan menetapkan masa slaid dalam persembahan - memainkan persembahan <p>7. Sebagai pengakhiran, pengajar meminta peserta membuat sebuah persembahan dan perlu ditayang di Smart Board</p> | |
| Supporting activities Aktiviti Sokongan | - | - |
| Other participants Peserta Lain | - | - |

| ITEM JENIS | INFORMATION MAKLUMAT | NOTES NOTA |
|--|---|--|
| <p>Photo caption Keterangan gambar</p> |  | <p><i>Peserta sedang membuat persembahan</i></p> <p><i>Peserta sedang menayangkan persembahan menggunakan Smart Board</i></p> <p><i>Peserta sedang membuat latihan penggunaan Slide kosong</i></p> |
| <p>Photo caption names Keterangan gambar berserta nama</p> | <p>-</p> | <p>-</p> |
| <p>Translation Terjemahan</p> | <p>-</p> | <p>-</p> |
| | | |

| ITEM JENIS | INFORMATION MAKLUMAT | NOTES NOTA |
|--|---------------------------------|-----------------------|
| Supporting documents Dokumen Sokongan | - | - |