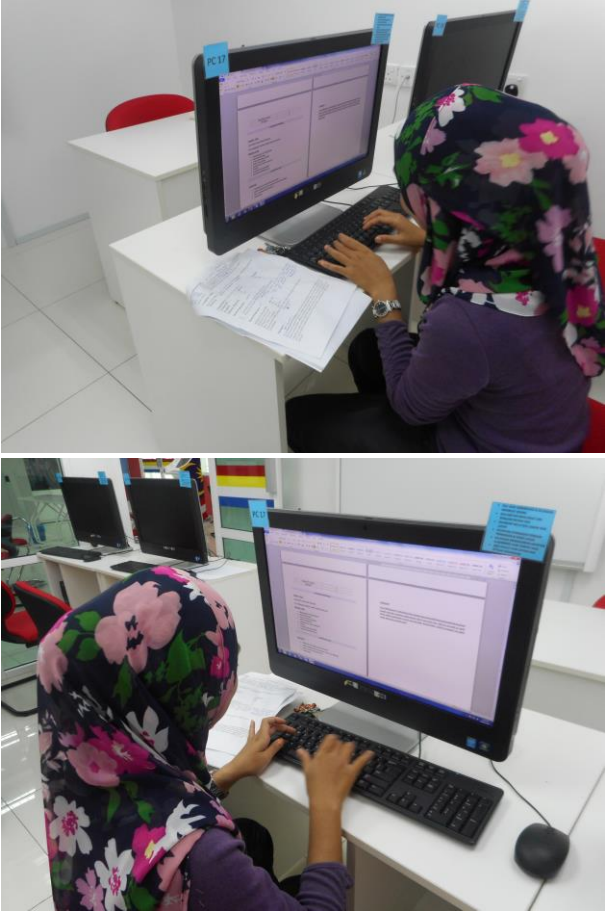


## Laporan Aktiviti Pusat Internet 1 Malaysia Kg. Kuala Sungga

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Name of event Nama acara / program</b>	<i>Kelas Keusahawanan (Microsoft Word :Kertas Kerja)</i>	-
<b>Date &amp; Time Tarikh &amp; Masa</b>	<i>16 Oktober 2016 3.00 pm – 5.00pm</i>	-
<b>Location Lokasi</b>	<i>Bilik Latihan PI1M Kg. Kuala Sungga, Tebong, Alor gajah, Melaka</i>	-
<b>Purpose Tujuan</b>	<i>Memberi latihan asas penghasilan kertas kerja untuk tujuan keusahawanan</i>	-
<b>Details of Candidates Butiran Peserta</b>	<i>Kategori : Belia Nama Peserta : 1. Norhaliza Binti Abdul Rahim Pengajar : 1. Mutasha Md Ruzan (Pengurus PI1M)</i>	-
<b>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	<i>Kelas ini melibatkan penggunaan komputer di dalam bilik latihan</i>	-
<b>Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	<i>1. Membantu meningkatkan kemahiran penyediaan kertas kerja sebagai satu langkah kearah persediaan kealam keusahawanan 2. Memperkenalkan komputer sebagai salah satu medium penyelesaian kerja yang pantas</i>	-
<b>Name of VIP Nama VIP</b>	-	-
<b>Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP</b>	-	-
<b>Main execution Pelaksanaan aktiviti utama</b>	<i>1. Peserta diberi penerangan mengenai kertas kerja - definisi , - tujuan sesuatu kertas kerja itu dibuat - memperkenalkan comtoh-contoh kertas kerja 2. Pengajar turut memperkenalkan elemen- elemen yang perlu ada di dalam sesebuah proposal mngikut susunan yang betul 3. Kemudiannya, peserta diminta untuk membuka aplikasi Microsoft Word dengan menekan butang start dan pilih program</i>	-

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	<p><i>Microsoft Word daripada senarai 'All program'</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. <i>Peserta memulakan penghasilan kerta kerja dengan bimbingan pengajar.</i></li> <li>5. <i>Setelah kertas kerja telah siap dihasilkan, pengajar menerangkan cara format tulisan serta perenggan</i></li> <li>6. <i>Pelajar dapat menguasai kelas serta menghasilkan kertas kerjal dengan baik</i></li> </ol>	
<b>Supporting activities</b> <b>Aktiviti Sokongan</b>	-	-
<b>Other participants</b> <b>Peserta Lain</b>	-	-
<b>Photo caption</b> <b>Keterangan gambar</b>		<p><i>Pelajar sedang tekun membuat proposal dengan bimbingan pengajar</i></p>
<b>Photo caption names</b> <b>Keterangan gambar berserta nama</b>	-	-
<b>Translation</b> <b>Terjemahan</b>	-	-

<b>ITEM JENIS</b>	<b>INFORMATION MAKLUMAT</b>	<b>NOTES NOTA</b>
Supporting documents Dokumen Sokongan	-	-