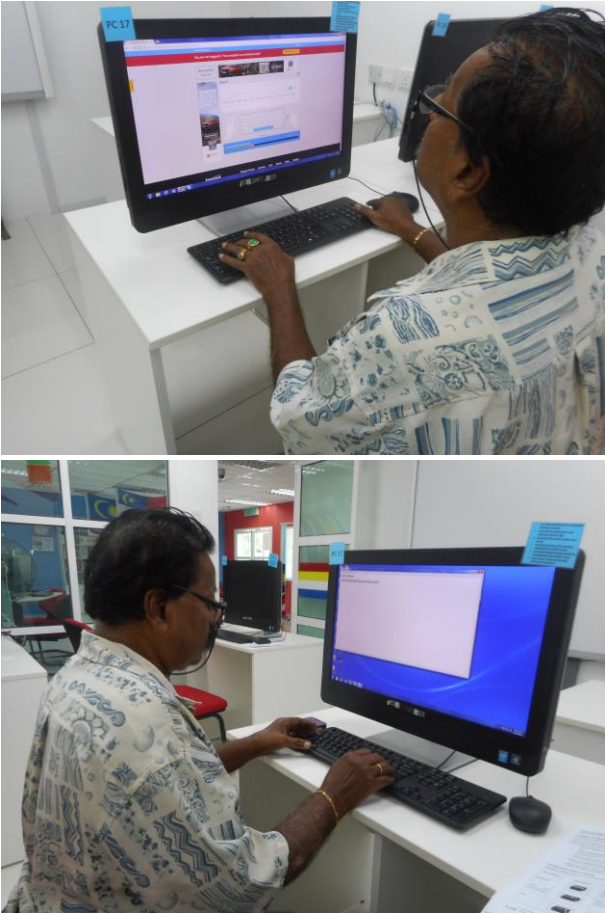


Laporan Aktiviti Pusat Internet 1 Malaysia Kg. Kuala Sungga

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	<i>Pengenalan Kepada Komputer (Typing 1)</i>	-
Date & Time Tarikh & Masa	<i>20 Disember 2016 09.30 am – 12.30 pm</i>	-
Location Lokasi	<i>Bilik Latihan PI1M Kg.Kuala Sungga</i>	-
Purpose Tujuan	<i>Memberi latihan kemahiran penggunaan papan kekunci</i>	-
Details of Candidates Butiran Peserta	<i>Kategori : Warga Emas Nama Peserta : 1. Subromaniyam Munusamy Pengajar : 1. Syafiqah Mohd Yusof (Penolong Pengurus PI1M)</i>	-
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<i>Kelas kemahiran ini melibatkan penggunaan komputer di dalam bilik latihan</i>	-
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<i>1. Memperkenalkan kegunaan papan kekunci. 2. Melatih cara penggunaan papan kekunci</i>	-
Name of VIP Nama VIP	-	-
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	-
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<i>1. Pengajar membuka laman web www.typing.com supaya peserta boleh memulakan latihan menaip 2. Peserta mengingati apa yang telah dipelajari sebelum ini dan meletakkan jari di kedudukan kekunci 'home key'. 3. Antara latihan yang dilakukan adalah seperti berikut : - C,G and N keys - T,S and L keys - O, B and A keys - V, H and M keys</i>	-

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Period and coma</i> - <i>W, X and ; keys</i> - <i>Q, Y and P keys</i> - <i>Z and enter keys</i> 4. <i>Peserta dapat mengikuti latihan penggunaan keyboard dengan baik</i> 5. <i>Peserta juga boleh menaip tanpa melihat papan kekunci</i> 6. <i>Pengajar sering mengingatkan peserta supaya semasa menaip, peserta perlu memastikan jari berada di home key supaya tidak membuat kesilapan.</i> 7. <i>Seterusnya, pengajar memperkenalkan kekunci kekunci lain seperti</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Shift</i> - <i>Caps Lock</i> - <i>Tab</i> - <i>Enter</i> - <i>Spacebar</i> - <i>Kekunci anak panah</i> - <i>Home</i> - <i>End</i> - <i>Page Up</i> - <i>Page Down</i> - <i>Delete</i> - <i>Insert</i> 8. <i>Untuk memahirkan lagi penggunaan kekunci tersebut, pengajar membuka halaman notepad serta meminta peserta membuat 1 latihan dengan menggunakan kekunci yang telah diperkenalkan.</i> 9. <i>Latihan yang telah siap disimpan dengan menggunakan menu 'File-Save'</i> 	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-	-
Other participants Peserta Lain	-	-

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<p>Photo caption Keterangan gambar</p>		<p><i>Peserta sedang membuat latihan menaip</i></p> <p><i>Peserta menaip di halaman Notepad serta menggunakan kekunci-kekunci yang diperkenalkan kepada peserta.</i></p>
<p>Photo caption names Keterangan gambar berserta nama</p>	-	-
<p>Translation Terjemahan</p>	-	-
<p>Supporting documents Dokumen Sokongan</p>	-	-